



**Azienda Ospedaliero Universitaria  
San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona  
Salerno**

**PROCEDURA APERTA CON L'AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO, AI SENSI DELL' ART. 36 CO. 2 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO LOCALI PRIMO PIANO CORPI L/H/K – PLESSO RUGGI, DA DESTINARSI AL CENTRO DI PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA (P.M.A.) DI 2° LIVELLO**

**CIG: 8047478CEB - CUP: I59J18000350007**

**BANDO DI GARA**



Unione europea

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo  
Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu



Unione Europea



Fax: +352 29 29 42 670

Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

**Bando di gara**

Direttiva 2004/24/CE

## Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

### I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale: <b><u><a href="#">Azienda Ospedaliero Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona</a></u></b>	
Indirizzo postale: <b><u><a href="#">via S. Leonardo - snc</a></u></b>	
Città: <b><u><a href="#">Salerno</a></u></b>	Codice postale: <b><u><a href="#">84131</a></u></b>
Paese: <b><u><a href="#">ITALIA</a></u></b>	
Punti di contatto: <b><u><a href="#">ing. Elvira Mastrogiovanni</a></u></b>	
Telefono: <b><u><a href="#">089672106</a></u></b>	
Posta elettronica: <b><u><a href="mailto:e.mastrogiovanni@sangiovannieruggi.it">e.mastrogiovanni@sangiovannieruggi.it</a></u></b>	
Fax:	
Indirizzi internet: <b><u><a href="https://www.sangiovannieruggi.it">https://www.sangiovannieruggi.it</a></u> nella sezione "Bandi di Gara"</b>	
Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: <b><u><a href="https://www.sangiovannieruggi.it/">https://www.sangiovannieruggi.it/</a></u></b>	
Indirizzo del profilo di committente: <b><u><a href="https://www.sangiovannieruggi.it/">https://www.sangiovannieruggi.it/</a></u></b>	
Accesso elettronico alle informazioni: <b><u><a href="https://www.sangiovannieruggi.it/sezione%20Bandi%20di%20gara">https://www.sangiovannieruggi.it/sezione Bandi di gara</a></u></b>	
Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: <b><u><a href="https://www.soresa.it/">https://www.soresa.it/</a></u></b>	
<b><u>Utilizzare l'allegato A per fornire informazioni più dettagliate</u></b>	
Ulteriori informazioni sono disponibili presso	
<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro (completare l'allegato A.I)	
Il capitolato d'onere e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso	
<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro (completare l'allegato A.II)	
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a	
<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input checked="" type="checkbox"/> Altro (completare l'allegato A.III) <b><u><a href="https://www.soresa.it/">https://www.soresa.it/</a></u></b>	

### I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	<input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale	<input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
<input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale	<input checked="" type="checkbox"/> Altro: (specificare) <b><u><a href="#">Azienda Ospedaliero Universitaria su Piattaforma Regionale SO.RE.SA.</a></u></b>
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale	

### I.3) Principali settori di attività

<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche	<input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale
<input type="checkbox"/> Difesa	<input type="checkbox"/> Protezione sociale
<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza	<input type="checkbox"/> Servizi ricreativi, cultura e religione
<input type="checkbox"/> Ambiente	<input type="checkbox"/> Istruzione
<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari	<input type="checkbox"/> Altro: (specificare)
<input checked="" type="checkbox"/> Salute	

### I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no (in caso affermativo, ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A)
--

## Sezione II: Oggetto dell'appalto

### II.1) Descrizione

<b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:</b> <b>PROCEDURA APERTA CON L'AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO, AI SENSI DELL' ART. 36 CO. 2 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO LOCALI PRIMO PIANO CORPI L/H/K – PLESSO RUGGI, DA DESTINARSI AL CENTRO DI PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA (P.M.A.) DI 2° LIVELLO</b>		
<b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Lavori	<input type="checkbox"/> Forniture	<input type="checkbox"/> Servizi
<input checked="" type="checkbox"/> Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	<input type="checkbox"/> Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme	Categoria di servizi n.:  <i>Per le categorie di servizi cfr. l'allegato C1</i>
Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: <b>A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di Salerno – Plesso Ruggi D'Aragona di Salerno (Sa)</b>		
Codice NUTS <b>ITF35</b> Codice NUTS [ ][ ][ ][ ][ ]		Codice NUTS [ ][ ][ ][ ][ ] Codice NUTS [ ][ ][ ][ ][ ]
<b>II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> L'avviso riguarda un appalto pubblico <input type="checkbox"/> L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro <input type="checkbox"/> L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)		
<b>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)</b>		
<input type="checkbox"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero [ ][ ][ ] <i>oppure</i> <i>(se del caso)</i> numero massimo [ ][ ][ ] di partecipanti all'accordo quadro previsto		
<input type="checkbox"/> Accordo quadro con un unico operatore		
<b>Durata dell'accordo quadro</b> Durata in anni: [ ][ ] oppure in mesi: [ ][ ][ ]  Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:		
<b>Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)</b>		
Valore stimato, IVA esclusa: [ ] Valuta: [ ][ ][ ] <i>oppure</i> Valore: tra [ ] e [ ] Valuta: [ ][ ][ ]  Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare: <i>(se noto)</i>		
<b>II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:</b> <b>PROCEDURA APERTA CON L'AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO, AI SENSI DELL' ART. 36 CO. 2 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO LOCALI PRIMO PIANO CORPI L/H/K – PLESSO RUGGI, DA DESTINARSI AL CENTRO DI PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA (P.M.A.) DI 2° LIVELLO. I LAVORI CONSISTONO IN OPERE EDILI, IMPIANTISTICA MECCANICA, IMPIANTISTICA ELETTRICA.</b>		

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	<b>4 5 4 5 0 0 0 0 0 - 6</b>	[ ][ ][ ][ ]-[ ] [ ][ ][ ][ ]-[ ]
Oggetti complementari	[ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ]-[ ] [ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ]-[ ] [ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ]-[ ] [ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ]-[ ]	[ ][ ][ ][ ]-[ ] [ ][ ][ ][ ]-[ ] [ ][ ][ ][ ]-[ ] [ ][ ][ ][ ]-[ ] [ ][ ][ ][ ]-[ ] [ ][ ][ ][ ]-[ ] [ ][ ][ ][ ]-[ ] [ ][ ][ ][ ]-[ ]
<b>II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)</b> L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): <input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no		
<b>II.1.8) Lotti</b> (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario) Questo appalto è suddiviso in lotti: <input type="radio"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no (in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per <input type="radio"/> un solo lotto <input type="radio"/> uno o più lotti <input type="radio"/> tutti i lotti		
<b>II.1.9) Informazioni sulle varianti</b> Ammissibilità di varianti <input type="radio"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no		

## II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

<b>II.2.1) Quantitativo o entità totale:</b> (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso) <i>(se del caso, indicare solo in cifre)</i> Valore stimato, IVA esclusa: <b>[965.402,15]</b> Valuta: <b>EUR</b> <i>oppure</i> Valore: tra [ ] e [ ] Valuta: [ ][ ][ ]
<b>II.2.2) Opzioni</b> (se del caso) Opzioni <input type="radio"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no <i>(in caso affermativo)</i> Descrizione delle opzioni:  <i>(se noto)</i> Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni: in mesi: [ ][ ] <i>oppure</i> in giorni: [ ][ ][ ][ ] (dall'aggiudicazione dell'appalto)
<b>II.2.3) Informazioni sui rinnovi</b> (se del caso) L'appalto è oggetto di rinnovo <input type="radio"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no Numero di rinnovi possibile: <i>(se noto)</i> [ ][ ][ ] <i>oppure</i> Valore: tra [ ][ ][ ] e [ ][ ][ ] <i>(se noto)</i> Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi: in mesi: [ ][ ] <i>oppure</i> in giorni: [ ][ ][ ][ ] (dall'aggiudicazione dell'appalto)

## II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata in mesi: --- <i>oppure</i> in giorni: [ <b>1</b> ][ <b>5</b> ][ <b>0</b> ][ ] (dalla data di consegna) <i>oppure</i> inizio [ ][ ]/[ ][ ]/[ ][ ][ ][ ] (gg/mm/aaaa) conclusione [ ][ ]/[ ][ ]/[ ][ ][ ][ ] (gg/mm/aaaa)
---

## Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

### III.1) Condizioni relative all'appalto

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2%** dell'importo di esecuzione

**garanzia pari a € 19.308,04**

Dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

**FONDI DEL BILANCIO AZIENDALE + FINANZIAMENTO REGIONALE**

#### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: (se del caso)

#### III.1.4) Altre condizioni particolari (se del caso)

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari  sì  no

(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

### III.2) Condizioni di partecipazione

#### III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

**Per partecipare alla gara i concorrenti, all'atto dell'offerta devono possedere attestazione di qualificazione in corso di validità, rilasciata da una società di attestazione SOA regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie**

**OG11 classifica III o superiore - categoria prevalente**

**OG1 classifica I o superiore - scorponabile**

**Il subappalto è previsto nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.**

#### III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

<b>III.2.3) Capacità tecnica</b>	
<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Criteri di selezione indicati nei documenti di gara</p>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: <i>(se del caso)</i></p>

**III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati** *(se del caso)*

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi**

**III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione  sì  no

*(in caso affermativo)* Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

**III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio  sì  no

## Sezione IV: Procedura

### IV.1) Tipo di procedura

<b>IV.1.1) Tipo di procedura</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Aperta – con modalità TELEMATICA sulla piattaforma di e-procurement, raggiungibile dal sito internet Soresa <a href="http://www.soresa.it">www.soresa.it</a> nella sezione: “Accesso all’area riservata/login”.</b> <i>Si raccomanda di prendere visione della guida “Procedura Aperta — Manuale per la Partecipazione”, nella sezione “Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica”</i>	
<input type="checkbox"/> Ristretta	
<input type="checkbox"/> Ristretta accelerata	Giustificazione della scelta della procedura accelerata:
<input type="checkbox"/> Procedura negoziata	Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) <input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no <i>(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)</i>
<input type="checkbox"/> Negoziata accelerata	Giustificazione della scelta della procedura accelerata:
<input type="checkbox"/> Dialogo competitivo	
<b>IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un’offerta</b> (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)	
Numero previsto di operatori [ ] [ ] [ ] <i>oppure</i> Numero minimo previsto [ ] [ ] [ ] e (se del caso) numero massimo [ ] [ ] [ ]	
Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:	
<b>IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo</b> (procedura negoziata, dialogo competitivo)	
Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare <input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no	

### IV.2) Criteri di aggiudicazione

<b>IV.2.1) Criteri di aggiudicazione</b> (contrassegnare le caselle pertinenti)				
<input checked="" type="checkbox"/> Prezzo più basso <i>oppure</i> <input type="checkbox"/> Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai <input type="radio"/> criteri indicati di seguito ( <i>i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili</i> ) <input type="radio"/> criteri indicati nel DISCIPLINARE DI GARA				
	Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1.	[ ]	[ ]	6.	[ ]
2.	[ ]	[ ]	7.	[ ]
3.	[ ]	[ ]	8.	[ ]
4.	[ ]	[ ]	9.	[ ]
5.	[ ]	[ ]	10.	[ ]
<b>IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica</b> Ricorso ad un'asta elettronica <input type="radio"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no <i>(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:</i>				





## Sezione VI: Altre informazioni

### VI.1) Informazioni sulla periodicità (se del caso)

Si tratta di un appalto periodico  sì  no

(in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

### VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea  sì  no

(in caso affermativo) Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

### VI.3) Informazioni complementari: (se del caso)

**La procedura di gara è completamente telematica. Non sono ammesse offerte cartacee.  
Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al "Sistema".  
A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo "Registrazione utente e primo accesso", reperibile all'indirizzo [www.soresa.it](http://www.soresa.it), sezione "Per le imprese/Registrazione" (file "Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE").  
Successivamente alla registrazione, gli operatori economici, al fine della presentazione dell'offerta, potranno consultare il documento "Partecipazione ad una procedura aperta", accessibile all'interno dell'area riservata di ciascun utente alla sezione "Documenti"**

### VI.4) Procedure di ricorso

<b>VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso</b>		
Denominazione ufficiale: <u>TAR CAMPANIA</u>		
Indirizzo postale: <u>Piazzetta S. Tommaso d'Aquino 3</u>		
Città: <u>Salerno</u>	Codice postale: <u>84100</u>	Paese: <u>ITALIA</u>
Posta elettronica pec: <u>tarsa-segrprotocolloamm@ga-cert.it</u>	Telefono: <u>+39 089226496</u>	
Indirizzo internet: (URL) <u>http://www.giustizia-amministrativa.it</u>	Fax: <u>+39 089253035</u>	
<b>Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)</b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet: (URL)	Fax:	
<b>VI.4.2) Presentazione di ricorsi (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)</b>		
Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi:		
<b>VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi</b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet: (URL)	Fax:	

**VI.5) Data di pubblicazione del presente avviso:** [ 1 ][ 8 ]/[ [ 1 ] ][ [ 0 ] ]/[ [ 2 ] ][ [ 0 ] ][ [ 1 ] ][ [ 9 ] ] (gg/mm/aaaa)

## Allegato A

### Altri indirizzi e punti di contatto

#### I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale:		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di:		Telefono:
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo internet: (URL)		

#### II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

<a href="#">Piattaforma di e-procurement della Centrale di Committenza Regionale So.Re.Sa. S.p.A.</a>		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: <i>///</i>		
Città: <a href="#">Napoli</a>	Codice postale:	Paese: <a href="#">ITALIA</a>
Punti di contatto: All'attenzione di:		Telefono:
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo internet: (URL) <a href="http://www.soresa.it">http://www.soresa.it</a> nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti / Gare", nella pagina dedicata alla procedura in oggetto		

#### III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

<a href="#">Piattaforma di e-procurement della Centrale di Committenza Regionale So.Re.Sa. S.p.A.</a>		
<a href="http://www.soresa.it">www.soresa.it</a> nella sezione: "Accesso all'area riservata/Login" nei campi "Offerta Amministrativa" – "Offerta Tecnica" – "Offerta Economica"		
Città: <a href="#">Napoli</a>	Codice postale:	Paese: <a href="#">ITALIA</a>
Punti di contatto: All'attenzione di:		Telefono:
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo internet: (URL)		

#### IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale:		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:

(Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario)